



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
PUSAT LAYANAN PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK

GEDUNG DJUANDA II Lt.17, JALAN DR. WAHIDIN RAYA NOMOR 1, JAKARTA 10710, KOTAK POS 21,
TELEPON 3449230 PESAWAT 6832 (021) 3512214, FAKSIMILI (021) 3512219, SITUS www.lpse.depkeu.go.id

I. KETENTUAN UMUM

1. Penyedia barang/jasa yang akan mengikuti lelang pengadaan barang/jasa secara elektronik di LPSE Kementerian Keuangan diharuskan melakukan pendaftaran secara online pada website LPSE Kementerian Keuangan di www.lpse.depkeu.go.id.
2. Setelah pendaftaran secara online dilakukan, penyedia barang/jasa harus melakukan registrasi dan verifikasi (pendaftaran offline) ke Kantor LPSE Kementerian Keuangan baik di pusat maupun di daerah untuk mendapatkan user-id dan password, dengan membawa dokumen yang dipersyaratkan.
3. Jangka waktu registrasi dan verifikasi paling lambat 30 (tiga puluh) hari terhitung sejak balasan pendaftaran online dikirimkan.
4. Apabila dalam jangka waktu tersebut penyedia barang/jasa tidak melakukan registrasi dan verifikasi maka data pendaftaran akan dihapus dari database LPSE.
5. Penyedia barang/jasa yang data pendaftarannya telah dihapus dapat melakukan pendaftaran online kembali dan segera melakukan registrasi dan verifikasi.

II. PROSEDUR PENDAFTARAN

Pendaftaran Online

1. Buka website LPSE www.lpse.depkeu.go.id, kemudian klik mendaftar sebagai penyedia barang/jasa. Isi alamat e-mail yang akan dipakai untuk pengadaan secara elektronik;
2. Download Formulir Pendaftaran dan Formulir Keikutsertaan
3. Klik "mendaftar"
4. Buka alamat email yang telah didaftarkan sebelumnya (poin no.2) dan ikuti perintahnya
5. Isi semua rincian yang diperlukan (poin no.5)
6. Klik "mendaftar" atau "kirim"

Keterangan :

*) Alamat *e-mail* yang didaftarkan adalah alamat *e-mail* milik perusahaan bukan milik karyawan. Permintaan perubahan alamat *e-mail* harus disertai surat kuasa dan surat pernyataan dari direksi dan akan dilakukan proses verifikasi ulang.

Pendaftaran Offline

Pada saat pendaftaran *offline*, penyedia barang/jasa membawa dokumen **asli** *) dan **softcopy** (hasil scan dari berkas asli, format PDF, berwarna) dari 11 dokumen persyaratan, sebagai berikut :

I) Penyedia Barang /jasa berbentuk badan usaha, yakni :

1. Formulir Keikutsertaan (bermaterai)
2. Surat Penunjukan Admin**) dan KTP Admin
3. Surat Kuasa (bermaterai)
4. Form Penyedia (6 lembar)
5. KTP untuk **seluruh** Direksi/Komisaris/Pemilik Perusahaan/Pejabat yang berwenang di perusahaan yang tercantum dalam akte pendirian dan/atau perubahannya
6. NPWP Perusahaan
7. Surat Ijin Usaha perusahaan yang masih berlaku sesuai dengan bidang masing-masing.
8. Tanda Daftar Perusahaan
9. Akta Pendirian Perusahaan dan/atau Akta Perubahan Terakhir
10. Surat Keterangan Domisili
11. Surat Keterangan Fiskal tahun terakhir atau Surat Pajak Tahunan (SPT) Pajak Penghasilan (PPh) tahun terakhir

II) Penyedia Barang /jasa berbentuk orang-perorangan, yakni :

1. Formulir Keikutsertaan (bermaterai)
2. Formulir Penyedia (6 lembar)
3. NPWP
4. SPT Tahunan Terakhir
5. Sertifikat keahlian
6. Surat Keterangan Domisili (Surat Keterangan tinggal dari RT/RW setempat)
7. KTP

Keterangan :

- ❖ No.1 s.d. 4 dapat di download pada website LPSE Kementerian Keuangan kemudian diisi dan dicetak
- ❖ *) Dokumen asli hanya diperlukan untuk verifikasi, jika telah sesuai dengan *softcopy* (format pdf), maka dokumen tersebut akan dikembalikan kepada penyedia yang bersangkutan.
- ❖ **) Admin adalah pegawai yang diberi kuasa oleh Direksi/Pemilik Perusahaan/Pejabat yang berwenang di perusahaan untuk menjadi wakil perusahaan dalam mengikuti pengadaan barang/jasa secara elektronik.

III. PENGUMUMAN TAMBAHAN

1. Jadwal Registrasi dan Verifikasi

Hari : Senin s.d. Jumat

Waktu : Jam 08.00 -15.00 WIB

(Senin s.d Kamis istirahat pukul 12.00 - 13.00 WIB,

Jumat Istirahat pukul 11.30 - 13.30 WIB)

Tempat : Gedung Djuanda I Lantai 2, Jl. DR. Wahidin Raya No. 1, Jakarta Pusat

2. Jadwal Layanan Helpdesk

Hari : Senin s.d Jumat

Waktu : 08:00 - 17:00 WIB

Istirahat : 12.00 – 13.00 WIB

3. Jadwal Training/Pelatihan Aplikasi SPSE bagi Penyedia (Gratis)

Hari : Setiap Rabu

Waktu : 09:00 – Selesai

Tempat : Gedung Djuanda I Lantai 2, Jl. DR. Wahidin Raya No. 1, Jakarta Pusat

Callcenter
021- 2922 5922